

2026년 찾아가는 전남형 평생학습 지원 사업 공고

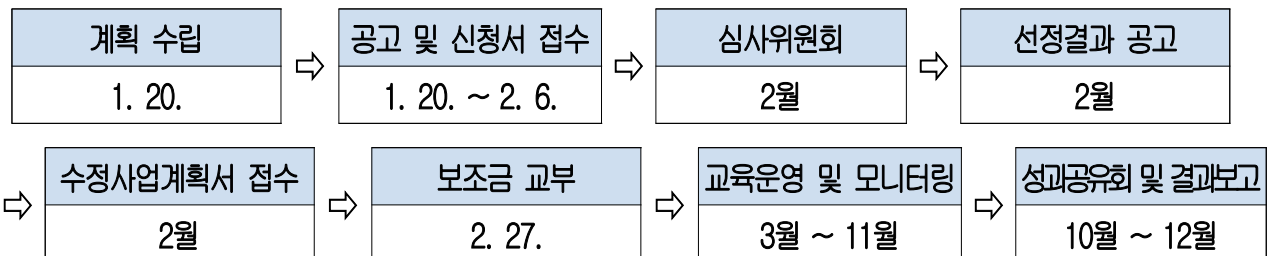
도민의 평생교육 참여 여건 개선 및 맞춤형 프로그램 지원을 위한 '찾아가는 전남형 평생학습 지원 사업'을 다음과 같이 공고하오니 시군의 많은 참여 바랍니다.

2026년 1월 20일

전남인재평생교육진흥원장

1. 사업개요

- (사업기간) '26. 3. ~ 11.(9개월)
- (추진방법) 공모
- (주요내용) 10인 내외로 팀을 구성해 희망 강좌를 신청하면 시·군 읍·면까지 찾아가는 평생교육 프로그램 운영
 - (AI교육) 직장 및 생활 속 AI 활용법 교육으로 도민의 미래 역량 강화
 - (직업교육) 대학, 자격협회, 전문기관 등과 연계 찾아가는 직업평생교육 추진
· 재취업(주택관리사, 요양보호사, 드론 등 자격증반), 창업(지역특화 분야 등)
 - (생활교육) 건강, 취미, 인문학 등 찾아가는 생활밀착형 평생학습 추진
· 건강(홈트레이닝, 파크골프), 생태교육(탄소중립, 에너지절감 등), 취미, 문화 등
 - (성과공유회) 학습동기 부여 및 학습 성과 공유로 도민의 삶의 질 향상
- (총사업비) 628백만원(보조금 440, 자부담 188)
- (지원사항) 강좌 운영에 필요한 강사비, 재료비, 교재비 등 지원
- (추진절차)



2. 대상 및 내용

- (대상/규모) 도내 22개 시군 / 22개소
 - ※ 신청규모, 평가 결과 등에 따라 선정 규모 및 지원금 조정 가능
- (사업예산) 628백만원(보조금 440, 자부담 188)
 - 보조금은 시군별 20백만원 이내 신청 가능하며, 자부담은 전체 사업비의 30% 이상 편성 필수
- (지원사항) 강좌 운영에 필요한 강사비, 재료비, 교재비 등 지원
- (사업 필수 요건)

구 분	주요내용	비고
강좌 수	- 강좌 총 7개 이상(직업 강좌 1개 이상) 개설 ※ AI 관련 강좌 개설 시 가점 부여	
예산편성	- 전체 사업비의 30% 이상 자부담 확보 - 재료비, 교재비는 보조금 총액의 40% 이내 편성 - 보조금 중 최대 1백만원은 성과공유회 참여 비용으로 편성(버스임차 등) ※ 성과공유회 30명 이상 참여	
성과관리	- 강좌별 등록인원 10명 이상(도서 지역 5명 이상) - 강좌별 만족도 조사 필수	

※ 전남도 시군 평생교육 활성화 평가 시 직장인 대상 AI교육 운영, 읍면동 평생학습센터 연계 사항 반영

3. 신청 및 접수

- (접수기간) '26. 2. 6.(금)까지
- (접수방법) 공문 접수 ※ 수신처 : (재)전남인재평생교육진흥원
- (제출서류) 신청서 및 사업 계획서 [서식 참조]

4. 심사 및 선정

- (심사방법) 서류심사 ※ 필요 시 발표심사 가능
- (선정기준) 심사위원별 심사결과 평균점수 고득점 순으로 선정
 - 평균점수가 동점일 경우 심사기준의 항목 순서별 평균점수 고득점 순 선정
 - 평균점수 70점 미만일 경우 선정규모에 포함되더라도 탈락 처리

○ (심사기준)

(단위 : 점)

순번	심사항목	심사기준	배점
합 계			105
1	목적의 적합성	도정 및 평생교육 등 사업 목적의 적합성	30
2	계획의 적절성	사업 계획의 적절성 및 실현 가능성	30
3	성과의 효과성	사업 수행의 정량적 및 정성적 성과 및 파급력	20
4	예산의 효율성	편성된 예산의 효율성 및 적합성	20
5	가점	SI교육 과정 개설	5

○ (최종발표) '26. 2월 중, 인평원 누리집 및 시군 공문 발송

5. 기타 유의 사항

- 일정, 심사 등 본 공고는 진흥원의 사정에 따라 변동될 수 있으며, 변경 사항은 진흥원 누리집에 재공고됨
- 심사 시작 전 서면 철회 요청, 수정사업계획서 미제출은 사업 포기로 간주하며 제출된 서류는 반환하지 않음
- 신청 접수 결과가 선정 규모보다 적을 경우 재공고하여 사업 대상을 선정할 수 있음
- 진흥원은 심사 전 신청기관에 추가 자료를 요청을 할 수 있으며, 제출된 자료는 신청서와 동일한 효력을 가짐
- 심사 결과 적합 대상이 없을 경우 선정하지 않으며, 재공고 하거나 사업을 취소할 수 있음
- 서류의 허위 기재, 착오, 누락, 변조, 위조 등 발견 시 선정 취소될 수 있음
- 제출된 서류는 사업선정 여부와 관계없이 반환하지 않으며, 내용의 평가 및 사업 선정 세부 사항은 공개되지 않음
- 최종 사업 선정 후 심사위원의 제안사항에 따라 사업계획서를 보완 요청할 수 있으며, 이에 불응 시 선정을 취소 수 있음
- 보조금 교부 결정 공문 시행 전 집행된 사업비는 보조금으로 인정하지 않음

- 사업 중도 포기 시 진흥원의 절차에 따라 보조금 정산 및 환수 처리함
- 사업 중도 포기 등으로 향후 진흥원 사업에 참여 시 불이익이 있을 수 있음
- 진흥원은 사업 수행과 관련하여 증빙서류를 요구할 수 있으며, 허위 내용 확인 시 사업 취소 및 보조금 환수 처리함
- 사업 추진 과정에서 발생하는 민·형사상 책임 및 제반비용은 해당 기관에서 부담
- 선정 기관은 진흥원이 주관하는 담당자 회의, 중간보고, 성과 공유회, 만족도 조사, 모니터링에 적극 협조해야 함
- 공고 내용, 지침서 등의 사항이 없는 경우, 진흥원의 검토 및 해석에 따름
- 아래 사유에 해당 시, 사업 대상에서 제외됨

사업 제외 대상

- 동일(유사)사업으로 국가, 타 지자체, 공공단체 등으로부터 지원받고 있는 경우
- 단순 친목이나 일회성(소모성) 행사, 영리 목적의 모임 또는 활동
- 경상적 경비(일반운영비, 여비, 식비, 사무실 임차료 등)가 주된 사업
- 특정 정당 또는 정치인을 지지하는 모임 또는 사업의 경우
- 특정 종교의 교리전파를 목적으로 하는 사업의 경우
- 기타 심사위원회에서 불가하다고 판단되는 사업

- 아래 사유에 해당 시, 사업비를 회수하고 사업을 취소함

사업 중단 및 환수

- 사업 목적과 관련 없는 항목이나 집행 불가 항목에 예산을 사용한 경우
- 운영계획서에 따른 사업 추진 실적이 부진한 경우
- 기타 천재지변 등으로 사업 완료가 불가능하다고 인정될 때
- 사업 신청과 관련하여 허위 사실이 밝혀진 경우
- 제출한 사업 계획의 목적 외 용도로 사용하거나 지원조건, 법령 또는 조례를 위반한 경우
- 거짓 또는 부정한 방법으로 사업비를 지원받은 경우
- 정당한 사유 없이 사업을 중단하거나 지연하여 사업 완료가 불가능한 경우